

Zápis z 6. zasedání zastupitelstva obce Karlík ze dne 30. 10. 2008

1. Zahájení

Zapisovatelem je určena paní J. Ponáhlá a ověřovateli zápisu na návrh starosty M. Sommerová a J. Elefant. **Schváleno** 6 hlasy, jeden se zdržel hlasování.

Starosta konstatuje, že z celkového počtu 7 členů zastupitelstva je přítomno 7 členů a zastupitelstvo je tedy usnášeníschopné.

2. Informace starosty:

Oslavy výročí 650 let Hrádku Karlík. Posvěcení pamětního kamene od akad. soch. Petra Váni za účasti zástupců Kanceláře prezidenta republiky, pražského arcibiskupství, starostů a občanské sdružení „Karel IV“. Kámen bude umístěn do zdiva hrádku Karlík. Při oslavách byl společně s obcí Mořinka pořádán orientační běh na hrádek a výtvarná soutěž Namaluj si hrádek Karlík

Dětské hřiště – předání do provozu – připomínka M. Sommerová – vypracování provozního řádu, kontrolního řádu a založení knihy kontrol. Nahlášení stavebnímu úřadu uvedení do provozu. **Zasedání starostů Regionu Dolní Berounka 30.10.2008.** Bylo požádáno o novou dřevěnou zastávku autobusů vybavené květináčem a odpadkovým košem, informační cedule pro turisty – hrazeno z peněz EU. Možnosti využití dalších peněz na opravu božích muk a památníků.

Projekt a výběr zhotovitele na opravu ulic Příčná a Blatnická – dotaz M. Sommerové, kdo zpracoval zadávací kritéria, ve výběrovém řízení jen 3 firmy je málo. M. Šorm vyjádřil svůj pocit, že o možnosti zúčastnit se řízení nikdo nevěděl. Starosta sděluje, že byl pověřen usnesením OZ z 28. 8. 2008 poptáním více (5) firem, a po poradě s odborníky, ve značné časové tísní, bez možnosti svolat zastupitelstvo rozhodl dle odborných doporučení v souladu se zákonem. Kritéria byla dána projektem a časovým limitem dotace. Oslovení čtyř firem je dle právních předpisů více než dostačující. Paní Sommerové poskytl podklady k zpracování metodického pokynu pro vedení výběrových řízení.

Usnesení č. 1/6/2008: Zastupitelstvo bere uvedené informace starosty o činnosti za minulé období na vědomí.

3. Kontrola úkolů

Při kontrole plnění usnesení zasedání OZ byl konstatován tento stav plnění úkolů 5. zasedání OZ ze dne 28.8.2008 :

bod 4. Projednání smlouvy o úhradě nákladů na pobyt dětí ve školce Dobřichovice – byla podepsána smlouva s Městem Dobřichovice, do které byla doplněna věta „po vyúčtování prokázaných nákladů“. Byla uhrazena první požadovaná částka za 2. pololetí školního roku 2007/2008 ve výši 60 780,- Kč

bod 5. Projednání základní bezpečnostní strategie – bude projednáno na dnešním, tj. 6.ZZO

bod 6. Projednání dalšího budování hřbitova: bude projednáno na dnešním ZZO

bod 7. Projednání postupu budování chodníku do Dobřichovic - Jednání jsou zdlouhavá, vzhledem ke dvěma úmrtím vlastníků pozemků se vše zdržuje

dědickými řízeními. Stav je takový, že z délky 206 m chodníku- cyklostezky máme zatím projednáno 148m.

bod 8. Projednání obecně závazné vyhlášky o zřízení Fondu sociálních potřeb, kultury a sportu obce Karlík - bude projednáno na dnešním 6.ZZO

bod 9. Informace o přípravě územního plánu obce – informace od pana Tesnera – projednáno na 6.ZZO – bod 10.

4. Rozpočtové opatření č. 1/2008 - Je nutné zapracovat do rozpočtu tyto změněné položky: *PŘÍLOHA Č. 1*

1. příjmy - vyšší přiděl od státu za výběr daní
2. vyšší výdaje na opravu místních komunikací
3. výdej za stavební práce na stavbu urnového háje
4. vyšší výdaje na dětské hřiště, kompenzované dary na příjmové straně
5. neprofinancování plánovaných prostředků na zpracování územního plánu v letošním roce
6. nižší výdaje na odměny zastupitelstva
7. příjem a výdej finančních prostředků na volby.
8. vyšší plánované výdaje na Obecní knihovnu
9. plánované finanční prostředky na příspěvky důchodcům
10. příspěvek pro Region Dolní Berounka

Usnesení č. 2/6/2008: Zastupitelstvo schvaluje 7 hlasy provedení rozpočtového opatření č. 1/2008.

5. Pracovní komise zřízené starostou:

Komise pro plán rozvoje obce a územní plán

Připravuje podklady a organizuje nezbytné kroky pro přípravu územního plánu a navrhuje její harmonický a kultivovaný rozvoj

Jaroslav Štrof- předseda

Tomáš Tesner-výkonný sekretář

Jiří Elefant

Jana Svobodová

Tomáš Kudrna

Kulturní a sportovní komise

Organizuje kulturní a sportovní akce obce podle plánu

Jan Tláškal- předseda

Renata Tláškalová-výkonná sekretářka

Vladka Cvrčková

Eliška Černíková

Martin Kovář

Investiční a stavební komise

Úkolem je příprava příslušných investičních akcí obce

Jaroslav Štrof - předseda

Jana Svobodová -výkonná sekretářka

Jiří Elefant

Jiří Černý

Bára Tesnerová

Usnesení č.3/6/2008: Zastupitelstvo bere na vědomí zřízení komisí: Komise pro plán rozvoje obce a územní plán, Kulturní a sportovní komise, Investiční a stavební komise.

6. Projednání základní bezpečnostní strategie – starosta informoval o novém jednání s Městskou policií Černošice a navrhnutí možnosti zpracování nabídky s menším rozsahem služeb za nabízenou cenu 200 000,-.

Další nabídka M. Šorma na kamerový systém .

Usnesení č.4/6/2008: Zastupitelstvo si nechává dobu na rozhodnutí o bezpečnostní strategii do příštího zasedání.

7. Projednání dalšího budování hřbitova – Nový návrh půdorysu urnového háje. Původní zastavěná plocha byla 2.250m², dnes je to 1.462m², došlo k redukci počtu pietních míst.

V novém výkrese rozmístění hrobů je navrženo a umístěno 354 urnových hrobů a 89 epitafních desek a 1 obecní hrob. Původně bylo navrženo 564 urnových hrobů a 111 epitafních desek.

Pro rozpočet je potřeba do projektu uvést jaké práce by se měly ještě provést. Problém by mohl být vstup, kde jsou oproti původnímu návrhu (rampa) provedeny schody, což je z hlediska provozu velmi nevhodné. (kameník tam musí dopravit těžké desky). Předpokládá se, že bude srovnán terén, provedeny chodníčky dle půdorysu, navezena ornice a zaseta tráva. Před tím je ještě potřeba provést zídku u rozptylové loučky a osadit manipulační kámen. Na skladu náradí se nic nemění. Vodovod by měl být doveden do určitého místa. Sommerová požaduje dopracování projektu a položkového rozpočtu na urnový háj včas, aby se Obec nedostávala do časové tísně při přípravě realizace stavby. Sommerová žádá, aby starosta zajistil uzavření veřejnoprávních smluv s okolními obcemi, související s provozováním pohřebiště a jeho stavbou, aby bylo možné pohledávky zahrnout do účetnictví a byly vymahatelné.

Usnesení č.5a/6/2008: Starosta zajistí dopracování projektové dokumentace vč. položkového rozpočtu na stavbu urnového háje, jako přípravu na budoucí realizaci stavby. Zastupitelstvo schvaluje 7 hlasy

Usnesení č.5b/6/2008: Starosta zajistí vypracování a uzavření veřejnoprávních smluv souvisejících s provozováním pohřebiště. Zastupitelstvo schvaluje 7 hlasy.

8. Projednání opravy Viničné aleje - zastupitelstvo souhlasí s dokončením úpravy povrchu Viničné aleje. Sommerová uvádí, že z hlediska stavebních postupů by mohl být výběr dodavatele na opravu Viničné proveden současně s výběrem dodavatele na Příčnou a Blatnickou, aby z ekonomických důvodů tyto drobné stavby provedl jeden dodavatel.

Usnesení č.6/6/2008: Zastupitelstvo 7 hlasy pověřuje starostu oslovením 5 firem na realizaci dokončení povrchu na zbylé části Viničné aleje.

9. Projednání obecně závazné vyhlášky o zřízení Fondu sociálních potřeb, kultury a sportu obce Karlík - předkládá J.Černý - M. Sommerová informovala

zastupitelstvo o svém jednání na MV o této vyhlášce. Pokud by byly zásady vydány formou „obecně závazné vyhlášky“, bylo by to v rozporu se zákonem, protože pravidla tvorby a čerpání peněžního fondu obce lze upravit podzákonnými normami nižší právní síly, tj. např. zásadami zastupitelstva či statutem fondu.

Usnesení č.7/6/2008: Zastupitelstvo vzalo na vědomí informaci z jednání na MV všemi 7 hlasy

10. Informace o přípravě ÚP – informuje p.Tesner za příslušnou komisi - v měsíci listopadu 2008 předání návrhů studentům na zpracování návrhů zadání ÚP, návrhy bude následně zpracovávat odborný dodavatel.

Usnesení č.8/6/2008: Zastupitelstvo bere na vědomí informaci o postupu při přípravě návrhu ÚP.

11. Zajištění školského obvodu pro obec Karlík – Město Dobřichovice si s platností od nového školního roku stanovilo jako spádovou oblast pro školu jen Dobřichovice (původně i Karlík a Lety) vzhledem ke značnému nárůstu počtu žáků. Starosta zjišťoval možnosti ve škole v Řevnicích, které jsou na tom stejně jako Dobřichovice, a dále ve Všenorech, kde by děti z Karlíka dokázali umístit. Tato škola by pro karlické děti byla přístupná i nově navrhovaným autobusovým spojením – prodloužením linky 448 ze Mníšku do Dobřichovic. Zastupitelstvo pověřilo starostu dalším jednáním s Městem Dobřichovice a obcí Všenory.

Usnesení č.9/6/2008: Zastupitelstvo schvaluje 7 hlasy další jednání starosty s Městem Dobřichovce a obcí Všenory pro případné využití možnosti docházky našich dětí do zdejší školy.

12. Návrh a vypracování vnitropodnikových směrnic upravujících metodiku návrhu usnesení, ověření zápisu, verifikaci usnesení zápisem a publikaci zápisu, zveřejňování dokumentů na webových stránkách, úředních hodinách OU, hospodaření s finančními zdroji obce, elektronickou komunikaci

Předkládá M. Šorm:

1. Návrh vnitropodnikové směrnice je přílohou ^{č.3} zápisu. Zastupitelstvo souhlasí s věcným záměrem návrhu. Návrh je třeba dopracovat.

Usnesení č.10/6/2008: Zastupitelstvo schvaluje věcný záměr návrhu směrnice o verifikaci 5 hlasy, dva se zdrželi hlasování.

2. Zveřejňování dokumentů na webu se nesmí lišit od originálu, je nutné dokumenty skenovat s podpisy a razítky. Návrh je třeba dopracovat.

Usnesení č.11/6/2008: Zastupitelstvo schvaluje věcný záměr návrhu směrnice o zveřejňování dokumentů na webu 6 hlasy, jeden se zdržel hlasování.

3. Závaznost úředních hodin – v případě uzavření OÚ nutnost zajistit zastupující úřad.

Hlasováno - 2 pro, 2 proti a 3 se zdrželi hlasování

Usnesení č.12/6/2008: Zastupitelstvo neschválilo návrh směrnice, upravující závaznost úředních hodin.

12a. Návrh směrnice pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obcí Karlík (zakázka na dodávky do 2 000 000,- a na stavební práce do 6 000 000,- Kč).

Předkládá M. Sommerová. J. Černý uvádí, že vzhledem ke skutečnosti, že podmínky upravuje zákon, není takto koncipovaná směrnice nutná. M. Sommerová oponuje, že za účelem stanovení přesné metodiky zadávání zakázek malého rozsahu, které

zákon neupravuje, požaduje pro zajištění jednotného postupu a navrhuje tuto vnitřní normu.

Hlasováno: 2 pro návrh, 2 proti návrhu, 3 se zdrželi hlasování

Usnesení č.13/6/2008: Zastupitelstvo neschválilo návrh směrnice o zakázkách malého rozsahu v předloženém znění.

13. Stávající vyhlášky obce Karlík – je nutná aktualizace stávajících vyhlášek. Starosta informuje o přípravě aktualizace a konstatuje, že jednání a přípravu dokončí osobně. Schvaluje se návrh 5 hlasy, 2 se zdrželi hlasování.

Usnesení č.14/6/2008: Zastupitelstvo ukládá starostovi zajistit aktualizaci dosud vydaných vyhlášek obce Karlík.

14. Návrh rozpočtu obce Karlík pro rok 2009- příloha č. 2....

Usnesení č.15/6/2008: zastupitelstvo schvaluje předložený Návrh rozpočtu na rok 2009 všemi 7 hlasy.

15. Dopravní obslužnost – prodloužení linky 448 - M. Sommerová a M. Kustoš seznámili s výsledky jednání, které vedli z pověření starosty s Krajským úřadem, firmou Ropid a dopravcem panem Uhrem o prodloužení linky 448, která jezdí z Mníšku pod Brdy do Všenor a Dobřichovic, do Karlíka, a o poskytnutí dotace. Byla navržena úprava spojů tak, aby vyhovovala školním dětem i pro občany dojíždějící do Prahy. Linku bude možné využít k vlakovému spoji v Dobřichovicích. Úprava jízdního řádu se předpokládá od března 2009. Návrh jízdního řádu bude k připomínkám vyvěšen na úřední desce. Náklady na rozšíření dopravní obslužnosti byly odhadnuty pro obec Karlík na 10.000,- Kč měsíčně, tj. 120 000,-Kč za rok. Starosta bude vést další jednáním o možnosti realizace při využití spoje 448 pro občany i jako školního autobusu. Hlasováno: 6 hlasy pro jeden se zdržel hlasování

Usnesení č.16/6/2008: zastupitelstvo schvaluje návrh rozšíření dopravní obslužnosti obce Karlík o linku 448 a pověřuje starostu dalším jednáním. Spolupracuje M. Sommerová.

16. Návrh – žádost o odkoupení části pozemků č. Kat. 1702/1 – zastupitelstvo souhlasí s odprodejem části pozemku pouze za předpokladu, že žadatel nechá na vlastní náklady vyhotovit geometrický plán, potřebný pro oddělení potřebného dílu pozemku. Sommerová konstatuje, že obecní pozemky, které jsou v současné době veřejným prostranstvím, by se měly prodávat výjimečně a v souladu s chystaným územním plánem, podobně jako v ostatních obcích, kdy se tyto obce snaží pozemky, na kterých je veřejné prostranství nebo komunikace, od soukromých vlastníků vykupovat. Hlasováno: 5 pro návrh, dva se zdrželi hlasování.

Usnesení č.17/6/2008: zastupitelstvo souhlasí s dělením pozemku č. Kat. 1702/1 pro možný odprodej žadateli.

17. Návrh – žádost o odkoupení části pozemku 1769/1 - uličky v zahrádkách u Hájovery manželům Bahulovým - pověření starosty provést místní šetření vhodnosti odprodeje. Hlasováno: 6 hlasů pro, 1 se zdržel hlasování.

Usnesení č.18/6/2008: zastupitelstvo souhlasí s provedením místního šetření

18. Výběrové řízení na opravu ulic Blatnická a Příčná – na obecní úřad byly doručeny nabídky firem I.S.O. Rokal spol. s.r.o., REIMO a.s. a AUTOTRAK spol.

s.r.o. Vyzvaný čtvrtý zhotovitel EKIS, s.r.o. se vzdal možnosti podat nabídku z kapacitních důvodů

Komise jmenovaná starostou ve složení Tláškal, Elefant, Svobodová provedla posouzení a vyhodnocení nabídek s tímto výsledkem:

Firma	cena s DPH
I.S.O. Rokal s.r.o.	2.489.243,90
REIMO a.s.	2.203.018,60
AUTOTRAK s.r.o.	2.652.621

Hodnotícím kritériem byla: 1.cena, 2.termín dokončení, 3.záruky a 4.reference.

Hlasováno: 5 hlasů pro návrh, nikdo nebyl proti, 2 se zdržel hlasování.

Usnesení č.19/6/2008: zastupitelstvo schvaluje firmu REIMO a.s. jako realizátora opravy ulic Blatnická a Příčná.

M. Šorm a M. Sommerová mají dotazy a výhrady k průběhu veřejné soutěže. Podle sdělení starosty byl požádán o spolupráci pro účely výběru dodavatelů pro podání nabídky na výzvu a pověřen J. Černý. Nebyla výzva pěti uchazečům, ale čtyřem, nebylo využito nabídky M. Sommerové na další dva dodavatele (Fragment,s.r.o. a ČNES dopravní stavby, a.s.). M. Sommerová sděluje, že jí nebylo umožněno nahlédnout do projektové dokumentace ani do ostatní dokumentace, týkající se výběru, zpochybnila složení komise a navrhuje, aby pro příští veřejné zakázky byl do hodnotící komise jmenován odborník z daného oboru, stejně tak jako stavební dozor. Je nutné přijmout vnitřní normu, která by stanovila základní pravidla zadávání veřejných zakázek. M. Šorm tmá názor, že veřejná soutěž proběhla „pokoutně“ a bez vědomí všech zastupitelů. Starosta se ohrazuje oproti této interpretaci a poukazuje na skutečnost, že byl k těmto postupům pověřen zastupitelstvem a je k tomu oprávněn ze zákona, i kdyby k tomu pověřen nebyl. Důvody výzvy čtyřem firmám komentoval na začátku zasedání a znovu zopakoval důvody. Na dotaz M. Sommerové na činnost výborů starosta sděluje, že předsedové výborů pracují a spolupracují dle potřeby průběžně. M. Sommerová žádá připravit hodnocení činnosti těchto výborů.

M. Sommerová upozorňuje na změnu zákona o dani z nemovitostí. Změna upravuje původní koeficienty na min. 1,0 a umožňuje mimo jiné i další jejich zvýšení, případně osvobození. Navrhuje, aby na dalším zasedání zastupitelstvo zaujalo stanovisko ke změně.

21. Elektronický oběh dokumentů – předkládá M. Šorm: elektronická pošta mezi členy zastupitelstva bude ve formátu DOC, XLS, PDF a HTML po dobu, po kterou bude plně funkční pro všechny zúčastněné.

Usnesení č.20/6/2008: Zastupitelstvo souhlasí s elektronickým oběhem dokumentů a s výběrem formátů 6 hlasy, 1 se zdržel hlasování.

22. Vyhlášení termínu zasedání OZ ve smyslu předstihu.

Návrh M. Šorma: vyhlašovat termíny nejpozději vždy na předchozím zasedání, které budou závazné pro všechny.

Bodem programu každého zasedání je stanovení termínu pro příští zasedání zastupitelstva. Termíny pravidelných zasedání lze stanovit s libovolným větším předstihem až do konce volebního období. Tato povinnost neomezuje právo

dotčených osob svolat další zasedání mimo tyto pravidelné termíny podle §92 odst. 1 Zákona o obcích. Hlasováno: 7 hlasy pro.

Usnesení č.21/6/2008: zastupitelstvo schvaluje stanovení termínů následujícího zasedání jako součást zápisu.

23. Příští zasedání zastupitelstva bude v termínu 18. 12. 2008 (v případě potřeby svolá starosta ještě 20. 11. 2008).

Zasedání opustil 1 člen zastupitelstva – M. Bílková

24. Dotace pro knihovnu – M. Sommerová informovala zastupitelstvo o možnosti získání dotace od Krajského úřadu na knihovnu. Byl pověřen M. Šorm zpracováním potřebné dokumentace pro získání žádosti. Hlasováno: pro 6 hlasy (chybí 1 člen).

Usnesení č.22/6/2008: zastupitelstvo pověřuje M. Šorma zpracováním potřebné dokumentace pro získání dotace KÚ na knihovnu a schvaluje podání žádosti o získání dotace.

Různé:

- Sommerová znovu žádá, aby starosta nebo místostarosta byli uvolněni pro funkci a aby dodržovali přítomnost v určeném čase v úředních hodinách pro občany
- Sommerová – předává podnět občanů na opravu cesty pro pěší podél potoka u Šebků (a to po projednání s vlastníky pozemků)
- Sommerová připomíná ústní stížnost občanů na vypouštění odpadních vod v ulici Mořinská. Starosta informuje, že dává lidem šanci na nápravu a proto v této záležitosti opakovaně nejprve jednal s vlastníky domu. Je připraven dopis a ten bude obecním úřadem neprodleně odeslán.

Diskuse:

Pan Ladislav Velebil dává podnět k vybudování chodníku od OÚ k zastávce autobusu.

Zapsala: J. Ponáhlá

Ověřil: M. Sommerová:

J. Elefant:

Jan Tláškal
místostarosta



Jaroslav Štrof
starosta

Rozpočtové opatření 1-2008

	Příjmy	Výdaje
FO ze závislé činnosti	50 000 Kč	
FO samostatně výdělečně činnosti	0 Kč	
FO kapitál. Výnosů	0 Kč	
Právnícké osoby	360 000 Kč	
DPH	330 000 Kč	
Příspěvek na volby	20 000 Kč	
Přípojky vodovod	15 000 Kč	
Dary	84 000 Kč	
Hřbitov	20 000 Kč	
Opravy cest		600 000 Kč
Vodovod – splátka		25 000 Kč
Knihovna		26 000 Kč
Dětské hřiště		220 000 Kč
Hřbitov – stavba		150 000 Kč
Územní plán		-200 000 Kč
Zastupitelstvo obce – osobní výdaje		-245 000 Kč
Příspěvky důchodcům		36 000 Kč
Volby		20 000 Kč
Region Dolní Berounka		9 500 Kč
PŘÍJMY A VÝDAJE CELKEM	879 000 Kč	641 500 Kč

Návrh rozpočtu obce Karlík na rok 2009

	Příjmy	Výdaje
Daňové příjmy		
FO ze závislé činnosti	550 000 Kč	
FO samostatně výdělečně činnosti	450 000 Kč	
FO kapitál. výnosů	50 000 Kč	
Právnícké osoby	800 000 Kč	
DPH	950 000 Kč	
Poplatky ze psů	4 500 Kč	
Poplatek z ubytování	10 000 Kč	
Výherní hrací automaty	20 000 Kč	
Správní poplatek	10 000 Kč	
Daň z nemovitostí	90 000 Kč	
Příspěvek KÚ	9 000 Kč	
Ostatní příjmy a výdaje		
Silnice údržba		551 000 Kč
Dopravní obslužnost		50 000 Kč
Školkovné		120 000 Kč
Školné		280 000 Kč
knihovna		50 000 Kč
Kultura		50 000 Kč
Veřejné osvětlení		76 000 Kč
Pohřebnictví		120 000 Kč
Územní plán		200 000 Kč
chodník – stavba nákup pozemků		200 000 Kč
Odpady	200 000 Kč	280 000 Kč
Příjmy z pronájmu		25 000 Kč
Příjmy z úroků		5 500 Kč
Příspěvky důchodcům		36 000 Kč
Zastupitelstvo obce		0 Kč
Činnost místní správy		1 100 000 Kč
PŘÍJMY A VÝDAJE CELKEM	3 143 500 Kč	3 143 500 Kč

Návrh vnitropodnikové směrnice

Směrnice upravující metodiku návrhu usnesení, ověření zápisu, verifikaci usnesení zápisem a publikaci zápisu.

- 1) Výrok usnesení formuluje předkladatel návrhu v rámci přípravy podkladů, nebo předsedající zasedání, a to ve standardní sedmidenní lhůtě, písemně.
- 2) Zastupitelstvo se usnáší prostým hlasováním na závěr projednání každého jednotlivého bodu.
- 3) V případě že v průběhu projednávání bodu dojde k nehlasovatelnosti původního návrhu usnesení, nebo k nezbytnosti jeho pozměnění, předsedající schůze je povinen:
 - a. nechat explicitně hlasovat o zamítnutí původního návrhu usnesení
 - b. předložit nový návrh usnesení – revidovanou formulaci zapiše a odsouhlasí verifikátoři zápisu
 - c. teprve potom je přípustné hlasovat o pozměněném návrhu usnesení
- 4) Verifikátorem zápisu bude vždy alespoň jeden člen z menšinového volebního seskupení.
- 5) Platnost usnesení se pozastavuje, pokud některý verifikátor zápisu vznesе námitku proti autenticitě zápisu. Rozhodující pro uznání námitky jsou písemné podklady.
- 6) Zapisovatel je povinen ve spolupráci s ověřiteli zápisu a se správcem www stránek zorganizovat předložení čistopisu zápisu k ověření tak, aby byl dodržen zákonný desetidenní termín pro zveřejnění zápisu.

Návrh časových lhůt pro zpracování:

- a. vyhotovení zápisu zapisovatelem: do 24 hodin po ukončení zasedání
- b. předložení zápisu verifikátorům: do 48 hodin po ukončení zasedání
- c. ověření zápisu verifikátorem, nebo vznesení námitek: do 72 hodin po obdržení návrhu
- d. autentifikace zápisu starostou ke zveřejnění: do 72 hodin po obdržení od verifikátorů
- e. technologická lhůta pro zpracování k uveřejnění: do 48 hodin po obdržení ověřeného zápisu

Doručení textu se provádí do podatelny OU, nebo na elektronickou adresu zastupitele; u originálů v listinné podobě výhradně osobně.